

مدارس عربیہ کے عمومی تعاون کے لئے ضروری دستاویزات

(۱) جمعیت علماء (ارشاد مدنی) کی ضلعی یا صوبائی یونٹ کے تازہ ترین تصدیق نامہ کی اصل کاپی، جس میں مجموعی و امتی طلب کی تعداد اور تدریسی وغیر تدریسی عملہ کی تعداد (لفظوں میں بھی) لازماً تحریر ہو۔

(۲) مدرسہ کے رجسٹریشن اور بائی لاج ردستور العمل کی مکمل کاپی۔

(۳) چیریٹی کمیشن سے مصدقہ آڈٹ رپورٹ۔

(۴) کل اراضی کی ملکیت نقل (رجسٹری نقل، 7/12 اتارا) نوٹ: وقف یا ہب کی صورت میں رجسٹری ہونا لازمی ہے۔

(۵) بینک پاس بک یا اسٹیٹمنٹ کاپی

(۶) نمائندہ سفیر کا فوٹو والا سفارت نامہ، فوٹو پر مدرسہ کی مہر اور دستخط مہتمم، محلہ رسیدات کے نمبر، میعاد سند اور حلقہ کار کا لازماً اندراج ہو۔

(۷) نمائندہ سفیر کے شناختی کارڈ کی کاپی، اور پاسپورٹ سائز فوٹو

(۸) نمونہ فارم پر ضلعی یا صوبائی جمعیت علماء کے صدر یا سکرٹری کی مہر و دستخط

(مہر و دستخط والے فارم کی اصل کاپی)